

## ACTA DE REUNIÓN

No.: 22

Fecha: 10 de noviembre de 2025

### Objetivo general:

#### **Listado de puntos a tratar.**

Entregar un documento profesional que integre todos los componentes del proyecto, mostrando coherencia estratégica, claridad metodológica y evidencia de impacto.

#### **Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:**

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Marisol Romero Camacho	Desarrollo del proyecto	10 de noviembre	15 de noviembre
Ximena Pedrero Pérez (Jefa)	Desarrollo del proyecto	10 de noviembre	15 de noviembre
Dayra Ayelen Salgado Madrid	Agregar los anexos	10 de noviembre	15 de noviembre
Frida Silvana Rodríguez Moreno	Creacion de la introducción y conclusión de acuerdo a como se indica	10 de noviembre	15 de noviembre

#### Logros alcanzados:

- División de actividades y diseño del documento

#### Tareas pendientes:

- Recopilar todas las actividades y anexos; y crear introducción y conclusión

#### Fecha próxima reunión:

**12 de noviembre**

#### **Nombre y firma de cada integrante del equipo**

Marisol Romero Camacho  
Ximena Pedrero Pérez  
Dayra Ayelen Salgado Madrid

Frida Silvana Rodríguez Moreno